

道路工事施行承認申請書

第 年 月 日 号

道路管理者
八街市長

様

申請者 住 所
氏 名
連絡先
担当者
連絡先

印

道路法第24条の規定により、道路工事施行承認を申請します。

施 行 目 的			
施 行 場 所	路線名	市道 号線	車道・歩道・その他 ()
	場 所	八街市 地先	
工 事 概 要	工 事 種 別		施 行 数 量
工 事 の 期 間	許可 日から 日間 年 月 日まで		
施 行 方 法	直営・請負 工事業者名 住 所 業者名 担当者 連絡先		
添 付 書 類	位置図、案内図、現況図、計画図、構造図、交通規制図、工事仕様書、公図（写）、 求積図、工程表、誓約書、同意書、現況写真、その他 ()		
備 考			

記載要領

※この申請にあつたては、道路河川課（担当職員）と事前協議を十分行うこと。

1. 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
2. 「施行目的」の欄には、どのような目的で工事を施行するのか、具体的に記載すること。
3. 「施行場所」の欄には、工事を施行する市道路線名、場所については、施行する場所の地番又は隣接地番を記載し、施工箇所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
4. 「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として延長、幅員、面積等の施工規模を記入すること。
5. 「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は復旧までの期間を含めて記載すること。
6. 「施行方法」の欄には、施行業者について未定の場合はその旨を記載すること。また、その時には、工事着手前までに報告すること。
7. 「添付書類」の欄には、添付した書類に○を付し、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を（ ）内に記載すること。
 - ・位置図（縮尺 1/25,000 以上の地図に工事場所を赤色で図示したもの。）
 - ・案内図（縮尺 1/4,000 ～ 1/2,000 程度の地図に工事場所を赤色で図示したもの。）
 - ・現況図（申請地付近を縮尺 1/500 以上で作成し、工事場所を赤色で図示したもの。）
 - ・計画面
平面図（縮尺 1/500 以上で作成し、計画平面を赤色で図示すること。）
縦断面図（申請地付近の現況縦断面図を縮尺、高さ 1/100 以上、距離 1/1,000 以上で作成し、計画縦断面を赤色で図示することとし、基準点、計画高さを記入すること。）
横断面図（現況横断面図を縮尺 1/100 以上で作成し、計画横断面を赤色で図示すること。）
 - ・構造図（構造物を設置する工事の場合は、縮尺 1/20 以上の構造図を作成することし、舗装復旧構造図《掘削復旧時》の舗装構造を図示すること。）
 - ・交通規制図（工事施行時の交通整理の方法を図示すること。）
 - ・公図(写)（法務局備付けのものを転写したもので、転写年月日を明記すること。）
 - ・求積図（申請地付近道路の求積図を 1/500 以上で作成すること。）
 - ・工程表（工事完了日までの各工程を作成すること。）
 - ・誓約書（施行後に施行箇所を道路管理者に引き継ぐ旨を約した書面）
 - ・現況写真（工事場所を、起点、中間点、終点から撮影し、撮影年月日を記入したもの。撮影説明図も添付すること。）
8. その他必要な事項については、「備考」の欄に記載する。
例) 概算工事費、道路の現況、道路区域の変更の有無等