

スポーツプラザ予約システム ご利用の手引き

【使用者登録について】

スポーツプラザの各施設をご利用いただくには、「使用者登録」が必要です。
パソコンや携帯電話から必要事項を入力し、本人確認ができるものをご持参のうえ、
スポーツプラザの窓口で手続きをおこなってください。

「使用者登録」には、個人登録と団体登録があり、団体登録の場合は団体構成員の名簿も提出してください。

1. 使用者登録の流れ

仮使用者登録

- ・インターネットから使用者登録情報を事前に入力し、申請します。
(スマートフォン用の画面からは使用者登録はできないので、パソコン用の画面から入力してください。)
ただし、仮使用者登録だけでは予約システムはご利用いただけません。
(空き状況の照会は可能)
- ・個人登録と団体登録があります。団体登録の場合は、窓口に登録依頼書・構成員の名簿を提出してください。
- ・仮登録をするとID（使用者番号）が付与されます。本登録、予約の際に必要になりますので、控えておいてください。
- ・インターネットを利用していない方は、窓口までお申し出ください。

本使用者登録

- ・本人確認ができるものをご持参のうえ、スポーツプラザ窓口までお越しください。
※確認書類：運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等
※市内在勤者は社員証、在勤証明書等
※学生は学生証等
- ・団体は、代表者の本人確認書類・構成員の名簿をご持参ください。
(構成員の名簿は、氏名・住所・電話番号・年齢または学年が記載されていれば
任意様式での提出も可能です。)
- ・本人確認をしたのち、本登録となります。

システム利用開始

- ・施設により抽選や予約の方法が異なります。
- ・多目的広場等、無料施設の使用の際も使用者登録は必要です。
- ・詳細は次ページ以降の施設ごとの使用方法をご覧ください。

2. 利用者登録できる方

- ①市内団体
- ②市外団体
- ③市内個人……市内に在住、在勤、在学している個人
- ④市外個人……③に属さない個人

※登録できるのは小学生以上となります。

3. 利用者登録の更新・変更

- ・登録有効期間は、登録の日から3年間です。ただし、小学生、中学生、高校生については、卒業年度の3月までとなります。
- ・団体登録の更新時には、名簿も提出してください。
- ・更新手続きは、1ヶ月前からおこなえます。
- ・有効期間が過ぎますと、予約システムを利用することができなくなりますので、ご注意ください。
- ・有効期間にかかわらず、住所、氏名等登録内容に変更のあった時は、遅滞なく変更の手続きをおこなってください。

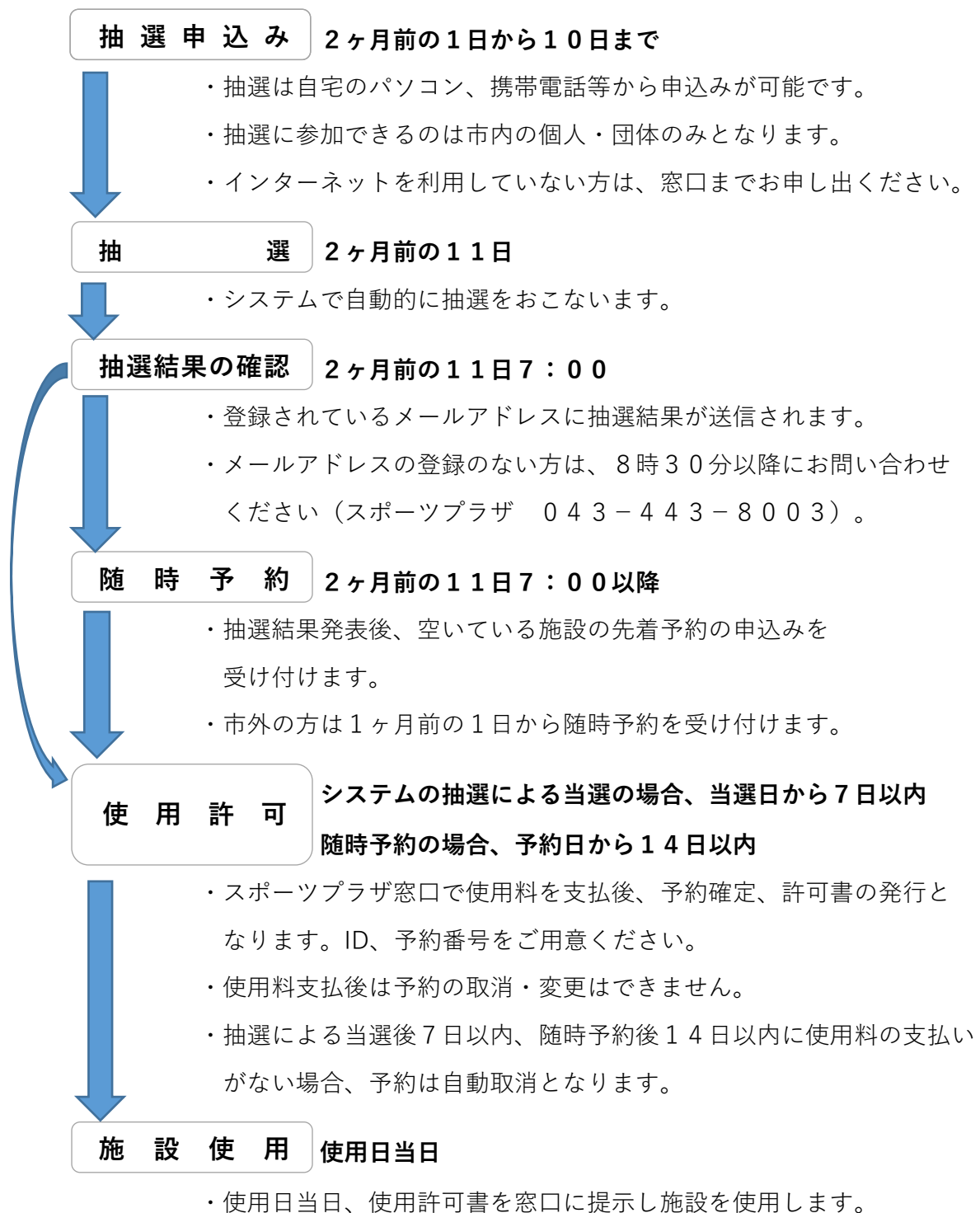
4. 抽選及び随時予約について

施設により予約できる区分が異なります。

	区 分	抽選	随時
・メインアリーナ ・サブアリーナ	市 内 団 体	○	○
	市 外 団 体	×	○
	市 内 個 人	○	○
	市 外 個 人	×	○
・弓道場 ・会議室 ・多目的広場・奥芝	市 内 団 体	なし	○
	市 外 団 体	なし	○
	市 内 個 人	なし	○
	市 外 個 人	なし	○
・テニスコート	市 内 団 体	なし	×
	市 外 団 体	なし	×
	市 内 個 人	なし	○
	市 外 個 人	なし	○

5. 施設の予約方法

★メインアリーナ



※抽選、予約申込みの際は、使用する面を指定してください。

※17:00以降、手前側にバスケットゴールが固定されます（移動はできません）。

17:00以降のバスケットボールでの申込みは、「1/2手前」または「1/3手前」を選んでください。

また、ミニバスケットボールは高さのみの調整となります。

※卓球の予約時は、同時に卓球台、防球フェンスの予約もおこなってください。

★サブアリーナ

抽 選 申 込 み 2ヶ月前の1日から10日まで

- ・抽選は自宅のパソコン、携帯電話等から申込みが可能です。
- ・抽選に参加できるのは市内の個人・団体のみとなります。
- ・インターネットを利用していない方は、窓口までお申し出ください。

抽 選 2ヶ月前の11日

- ・システムで自動的に抽選をおこないます。

抽選結果の確認 2ヶ月前の11日7:00

- ・登録されているメールアドレスに抽選結果が送信されます。
- ・メールアドレスの登録のない方は、8時30分以降にお問い合わせください（スポーツプラザ 043-443-8003）。

随 時 予 約 2ヶ月前の11日7:00以降

- ・抽選結果発表後、空いている施設の先着予約の申込みを受け付けます。
- ・市外の方は1ヶ月前の1日から随時予約を受け付けます。

使 用 許 可 システムの抽選による当選の場合、当選日から7日以内 随時予約の場合、予約日から14日以内

- ・スポーツプラザ窓口で使用料を支払後、予約確定、許可書の発行となります。ID、予約番号をご用意ください。
- ・使用料支払後は予約の取消・変更はできません。
- ・抽選当選後7日以内 随時予約後14日以内に使用料の支払いがない場合、予約は自動取消となります。

施 設 使 用 使用日当日

- ・使用日当日、使用許可書を窓口提示し施設を使用します。

※抽選、予約申込みの際は、使用する面を指定してください。

※鏡のある面は、1/2手前となります。

※卓球の予約時は、同時に卓球台、防球フェンスの予約もおこなってください。

★テニスコート・弓道場（専用使用）・会議室

随 時 予 約 2ヶ月前の1日から

・市外の方は1ヶ月前の1日から随時予約を受け付けます。

使 用 許 可 予約日から14日以内

・スポーツプラザ窓口で使用料を支払後、予約確定、許可書の発行となります。ID、予約番号をご用意ください。
・使用料支払後は予約の取消・変更はできません。
・14日以内に使用料の支払いがない場合、予約は自動取消となります。

施 設 使 用 使用日当日

・使用日当日、使用許可書を窓口に表示し施設を使用します。

※テニスコートは、同一時間に複数の面を予約することはできません。

※テニスコートを予約できるのは個人登録者となります。

団体使用の場合は、予約画面の「行事」欄に団体名を入力してください。

★多目的広場・奥芝

随 時 予 約 2ヶ月前の1日から

・市外の方は1ヶ月前の1日から随時予約を受け付けます。
・予約後14日以内にスポーツプラザ窓口で手続きをし、予約確認表を受け取ってください。ID、予約番号をご用意ください。

施 設 使 用 使用日当日

・使用日当日、予約確認表を窓口に表示し施設を使用します。

※多目的広場の予約申込みの際は、使用する面を指定してください。

※予約申込みは、17時までの使用分となります。17時以降は自由開放となりますので使用日当日に窓口で手続きをしてください。

★トレーニング室・弓道場（共用使用）

※システムを使用しての予約はできません。

窓口で手続きをしてください。

6. その他

- ・各施設とも、窓口で許可書を発行するまでは、システムからの取消が可能です。
仮予約後、使用しないことが決定した時は、予約の取消をしていただきますようお願いいたします。
- ・必要以上の枠数を仮予約して使用しない場合、または無断使用した場合等、予約システムのIDを停止させていただくことがありますのでご了承ください。