

八街市の給与・定員管理等について

1 総括

(1) 人件費の状況(普通会計決算)

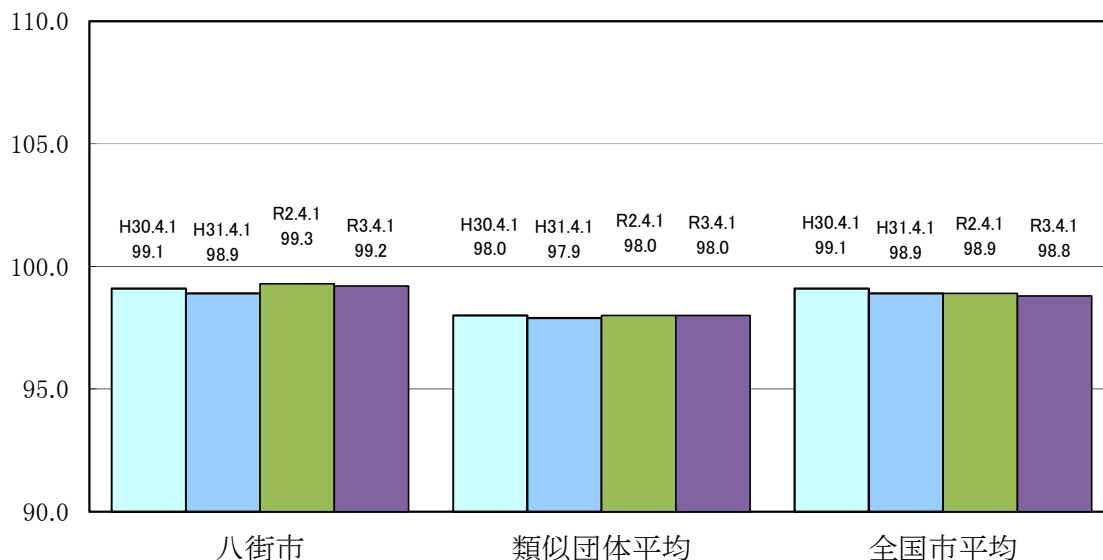
区分	住民基本台帳人口 (令和3年1月1日)	歳出額 A	実質収支	人件費 B	人件費率 B/A	(参考) 令和元年度の人件費率
令和2年度	人 68,888	千円 30,969,390	千円 1,057,205	千円 4,253,099	% 13.7	% 17.9

(2) 職員給与費の状況(普通会計決算)

区分	職員数 A	給 与			計 B	(参考) 一人当たり給与費 B/A	(参考) 類似団体平均一人 当たり給与費
		給 料	職員手当	期末・勤勉手当			
令和2年度	人 488	千円 1,930,106	千円 251,443	千円 734,498	千円 2,916,047	千円 5,976	千円 5,919

- (注) 1 職員手当には退職手当を含まない。
 2 職員数については、令和2年4月1日現在の人数である。また、任期付短時間勤務職員（再任用職員（短時間勤務）及び会計年度任用職員を含まない。
 3 給与費については、任期付短時間勤務職員（再任用職員（短時間勤務））の給与費が含まれているが、会計年度任用職員の給与費は含まれていない。

(3) ラスパイレス指数の状況



- (注) 1 ラスパイレス指数とは、全地方公共団体の一般行政職の給料月額を同一の基準で比較するため、国の職員数(構成)を用いて、学歴や経験年数の差による影響を補正し、国の行政職俸給表(一)適用職員の俸給月額を100として計算した指数。
 2 類似団体平均とは、人口規模、産業構造が類似している団体のラスパイレス指数を単純平均したものである。

※ 令和3年4月1日のラスパイレス指数が、①3年前に比べ1ポイント以上上昇している場合、②3年連続で上昇している場合、③100を超えている場合について、その理由及び改善の見込み

(4) 給与改定の状況 ※人事委員会は設置していない。

①月例給

区分	人事委員会の勧告				給与改定率	(参考) 国の改定率
	民間給与 A	公務員給与 B	較差 A-B	勧告 (改定率)		
令和2年度	— 円	— 円	— 円 (%)	— %	— %	- % ※改訂なし

(注) 「民間給与」、「公務員給与」は、人事委員会勧告において公民の4月分の給与額をラスパイレズ比較した平均給与月額である。

②特別給(期末・勤勉手当)

区分	人事委員会の勧告				年間支給月数	(参考) 国の年間 支給月数
	民間の支給割合 A	公務員の支給月数 B	較差 A-B	勧告 (改定月数)		
令和2年度	— 月	— 月	— 月	— 月	— 月	4.45 月

(注) 「民間の支給割合」は、民間事業所で支払われた賞与等の特別級の年間支給割合、「公務員の支給月数」は、期末手当及び勤勉手当の年間支給月数である。

(5) 給与制度の総合的見直しの実施状況について

【概要】国の給与制度の総合的見直しにおいては、俸給表の水準の平均2%の引下げ及び地域手当の支給割合の見直し等に取り組むとされている。

①給料表の見直し

[実施]

(給料表の改定実施時期) 平成27年4月1日
(内容) 一般行政職の給料表について、国の見直し内容を踏まえ、平均2%引下げ。激変緩和のため、3年間(平成30年3月31日まで)の経過措置(現給保障)を実施。

②地域手当の見直し

実施内容(国基準における場合の支給割合及び当該団体の支給割合)

(支給割合) 国基準3%に対し、八街市においても3%を支給。

(実施時期) 平成27年4月1日

	平成26年度 の支給 割合	平成27年度の 支給割合		平成28年 度の支給 割合	平成29年 度の支給 割合	平成30年 度の支給 割合	令和元年 度の支給 割合	令和2年度 の支給割 合	令和3年度 の支給割 合
		4月1日 時点	遡及 改定後						
国基準による 支給割合	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%
八街市の 支給割合	3%	0%(※)	0%(※)	1.5% (※)	3%	3%	3%	3%	3%

(※) 特例条例による減額のため(通常は3%)。

③その他の見直し内容

管理職員特別勤務手当について、国と同様に見直しを実施。(平成27年4月1日実施)

2 職員の平均給与月額、初任給等の状況

(1) 職員の平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況(令和3年4月1日現在)

①一般行政職

区 分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均給与月額 (国比較ベース)
八街市	43.9 歳	330,579 円	380,749 円	360,850 円
千葉県	40.4 歳	305,251 円	409,890 円	357,690 円
国	43.0 歳	325,827 円	—	407,153 円
類似団体	42.3 歳	316,706 円	379,358 円	346,620 円

②技能労務職

区 分	公 務 員					民 間			参 考 A/B
	平均年齢	職員数	平均給料月額	平均給与月額 (A)	平均給与月額 (国比較ベース)	対応する民間 の類似職種	平均年齢	平均給与月額 (B)	
八街市	54.5 歳	12 人	275,133 円	290,947 円	287,055 円	—	— 歳	— 円	—
千葉県	53.3 歳	346 人	304,686 円	363,931 円	341,628 円	—	— 歳	— 円	—
国	50.9 歳	2,201 人	286,947 円	— 円	328,603 円	—	— 歳	— 円	—
類似団体	51.9 歳	21 人	311,873 円	339,933 円	327,337 円	—	— 歳	— 円	—

区 分	参 考		
	年収ベース(試算値)の比較		
	公務員 (C)	民間 (D)	C/D
八街市	— 円	— 円	—

※ 民間データは、賃金構造基本統計調査において公表されているデータを使用している。(平成30年～令和2年の3ヶ年平均)

※ 技能労務職の職種と民間の職種等の比較に当たり、年齢、業務内容、雇用形態等の点において完全に一致しているものではない。

※ 年収ベースの「公務員(C)」及び「民間(D)」のデータは、それぞれ平均給与月額を12倍したものに、公務員においては、前年度に支給された期末・勤勉手当、民間においては、前年に支給された年間賞与の額を加えた試算値である。

(注) 1 「平均給料月額」とは、令和3年4月1日現在における職種ごとの職員の基本給の平均である。

2 「平均給与月額」とは、給料月額と毎月支払われる扶養手当、地域手当、住居手当、時間外勤務手当などの全ての諸手当の額を合計したものであり、地方公務員給与実態調査において明らかにされているものである。

また、「平均給与月額(国比較ベース)」は、比較のため、国家公務員と同じベース(=時間外勤務手当等を除いたもの)で算出している。

(2) 職員の初任給の状況(令和3年4月1日現在)

区 分		八街市	千葉県	国
一般行政職	大 学 卒	182,200 円	188,700 円	182,200 円
	高 校 卒	154,900 円	154,900 円	150,600 円
技能労務職	高 校 卒	147,900 円	152,700 円	— 円
	中 学 卒	136,100 円	139,900 円	— 円

(3) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況(令和3年4月1日現在)

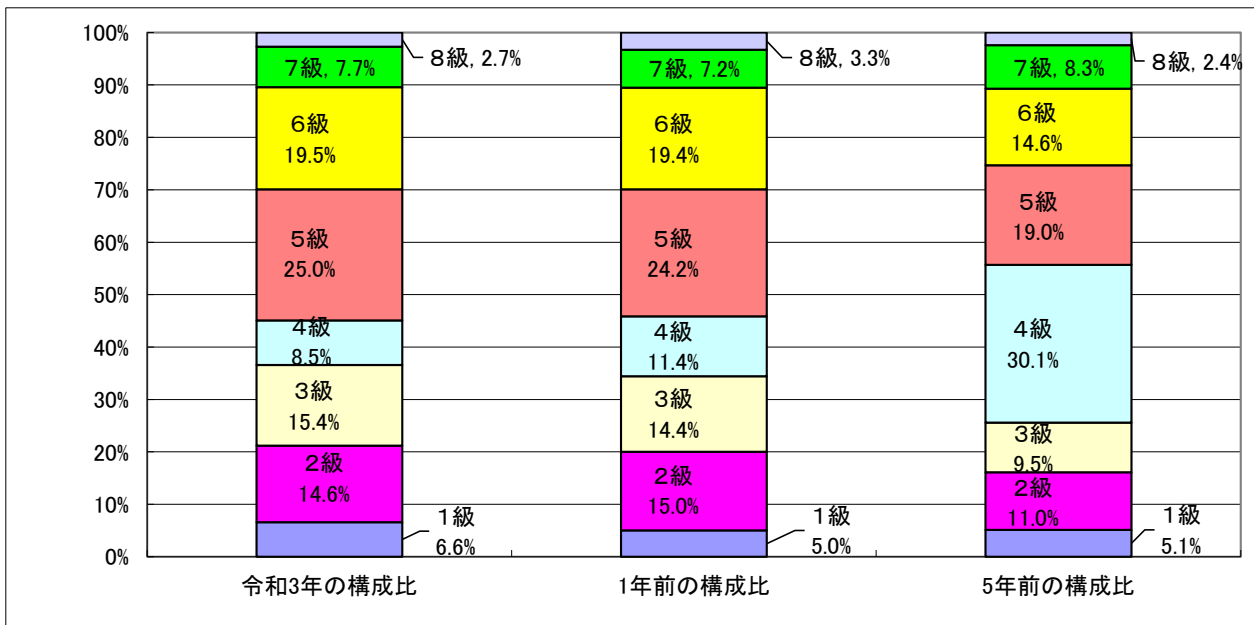
区 分		経験年数10年	経験年数20年	経験年数25年	経験年数30年
一般行政職	大 学 卒	257,140 円	353,400 円	390,073 円	411,460 円
	高 校 卒	223,200 円	—	354,567 円	390,588 円
技能労務職	高 校 卒	—	—	—	—
	中 学 卒	—	—	—	264,900 円

3 一般行政職の級別職員数等の状況

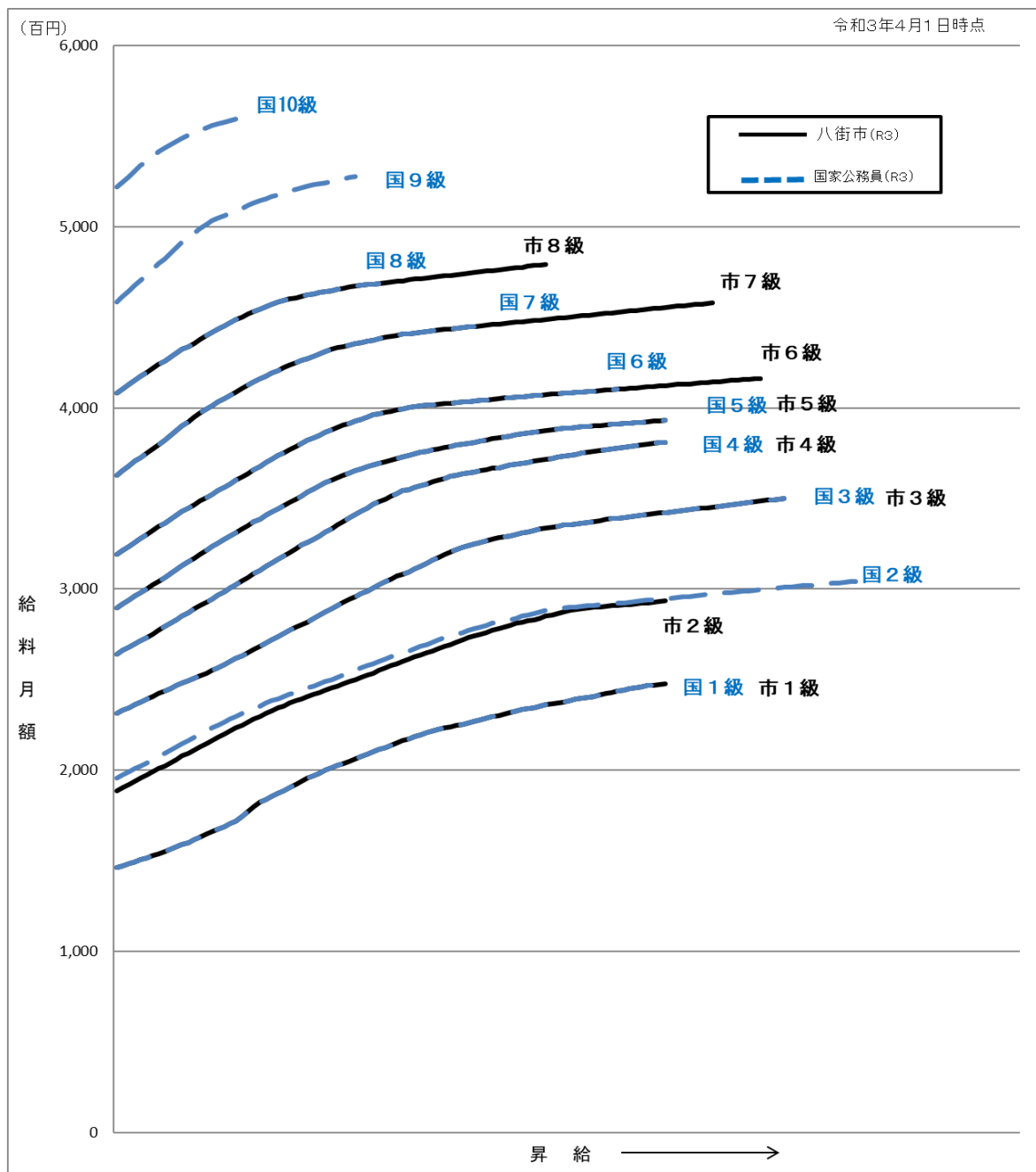
(1) 一般行政職の級別職員数及び給料表の状況(令和3年4月1日現在)

区分	標準的な職務内容	職員数	構成比	1号給の給料月額	最高号給の給料月額
1 級	主事補	24人	6.6%	146,100円	247,600円
2 級	主事	53人	14.6%	188,700円	293,400円
3 級	主任主事	56人	15.4%	231,500円	350,000円
4 級	主査補	31人	8.5%	264,200円	381,000円
5 級	主査	91人	25.0%	289,700円	393,000円
6 級	主幹、副主幹	71人	19.5%	319,200円	416,200円
7 級	課長	28人	7.7%	362,900円	457,900円
8 級	部長	10人	2.7%	408,100円	479,100円

- (注) 1 八街市一般職の給与等に関する条例に基づく給料表の級区分による職員数である。
 2 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職務である。



(2) 国との給料表カーブ比較表（行政職（一））（令和3年4月1日現在）



(3)昇給への人事評価の活用状況(八街市)

令和3年4月2日から令和4年4月1日 までにおける運用		管理職員		一般職員	
イ 人事評価を活用している		○		○	
活用している昇給区分		昇給可能な 区分	昇給実績が ある区分	昇給可能な 区分	昇給実績が ある区分
上位、標準、下位の区分		○		○	
上位、標準の区分					
標準、下位の区分					○
標準の区分のみ(一律)			○		
ロ 人事評価を活用していない					
活用予定時期					

4 職員の手当の状況

(1)期末手当・勤勉手当

八 街 市		千 葉 県		国	
1人当たり平均支給額(令和2年度) 1,453 千円		1人当たり平均支給額(令和2年度) 1,734 千円		-	
(令和2年度支給割合)		(令和2年度支給割合)		(令和2年度支給割合)	
期末手当	勤勉手当	期末手当	勤勉手当	期末手当	勤勉手当
2.55 月分	1.90 月分	2.55 月分	1.90 月分	2.55 月分	1.90 月分
(1.45) 月分	(0.9) 月分	(1.45) 月分	(0.90) 月分	(1.45) 月分	(0.90) 月分
(内訳)		(内訳)		(内訳)	
6月期	1.300 月分	0.950 月分	6月期	1.300 月分	0.950 月分
	(0.725) 月分	(0.450) 月分		(0.725) 月分	(0.450) 月分
12月期	1.250 月分	0.950 月分	12月期	1.250 月分	0.950 月分
	(0.725) 月分	(0.450) 月分		(0.725) 月分	(0.450) 月分
(加算措置の状況)		(加算措置の状況)		(加算措置の状況)	
職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5%~15%		職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5%~20% ・管理職加算 15%・25%		職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5%~20% ・管理職加算 10%~25%	

(注) ()内は、再任用職員に係る支給割合である。

○ 勤勉手当への人事評価の活用状況(八街市)

令和3年度中における運用		管理職員		一般職員	
イ 人事評価を活用している		○		○	
活用している成績率		支給可能な 成績率	支給実績が ある成績率	支給可能な 成績率	支給実績が ある成績率
上位、標準、下位の成績率		○		○	○
上位、標準の成績率			○		
標準、下位の成績率					
標準の成績率のみ(一律)					
ロ 人事評価を活用していない					
活用予定時期					

(2)退職手当(令和3年4月1日現在)

八 街 市			国		
(支給率)	自己都合	勸奨・定年	(支給率)	自己都合	勸奨・定年
勤続20年	19.6695 月分	24.586875 月分	勤続20年	19.6695 月分	24.586875 月分
勤続25年	28.0395 月分	33.27075 月分	勤続25年	28.0395 月分	33.27075 月分
勤続35年	39.7575 月分	47.709 月分	勤続35年	39.7575 月分	47.709 月分
最高限度	47.709 月分	47.709 月分	最高限度	47.7090 月分	47.709 月分
その他の加算措置	定年前早期退職特例措置 (2%~20%加算)		その他の加算措置	定年前早期退職特例措置 (2%~45%加算)	
(退職時特別昇給	無)				
1人当たり平均支給額	1,795 千円	20,192 千円			

(注)退職手当の1人当たり平均支給額は、令和2年度に退職した職員に支給された平均額である。

(3) 地域手当(令和2年4月1日現在)

支給実績(令和2年度決算)			63,031 千円
支給職員1人当たり平均支給年額(令和2年度決算)			11,256 円
支給対象地域	支給率	支給対象職員数	国の制度(支給率)
八街市全域	3 %	560 人	3 %

(4) 特殊勤務手当

平成17年度から、特殊勤務手当は全て廃止。

(5) 時間外勤務手当

支給実績(令和2年度決算)	72,292 千円
職員1人当たり平均支給年額(令和2年度決算)	129 千円
支給実績(令和元年度決算)	160,980 千円
職員1人当たり平均支給年額(令和元年度決算)	319 千円

(注) 職員1人当たり平均支給額を算出する際の職員数は、「支給実績(○年度決算)」と同じ年度の4月1日現在の

総職員数(管理職員等、制度上時間外勤務手当の支給対象とはならない職員を除く。)であり、短時間勤務職員を含む。

(6) その他の手当(令和3年4月1日現在)

手当名	内容及び支給単価	国の制度との異同	国の制度と異なる内容	支給実績(令和2年度決算)	支給職員1人当たり平均支給年額(令和2年度決算)
扶養手当	・子 10,000円 16歳から22歳までの子 1人 5,000円加算 ・子以外の扶養親族 6,500円	同		44,207 千円	221,034 円
住居手当	・借家の場合 (家賃が〇〇円を超える 場合に限る) 家賃の額に応じて28,000円 を限度に支給	同		24,538 千円	263,846 円
通勤手当	・電車・バスを利用する場合 定期代等55,000円を上限に 支給 ・乗用車などを利用する場合 使用距離等に応じて 2,000円～31,600円を支給	同		35,863 千円	76,795 円
管理職手当	・管理監督の地位にある職員に 対し給料月額18/100を超えない 範囲内で規則で定める額を支 給する。	一部異なる	階級別の単 価が異なる	35,605 千円	659,356 円
休日勤務手当	・休日及び年末年始の休日等に 勤務した場合、勤務1時間当たり の給与額の125/100～150/100の 範囲内で支給する。	同		— 千円	— 円
夜間勤務手当	・午後10時～翌午前5時までの間 を正規の勤務時間として勤務し た場合、勤務1時間当たりの給 与額の25/100をその間の勤務時 間に対し支給する。			— 千円	— 円
宿日直手当	・勤務1回につき4,400円を支給	同		1,069 千円	4,400 円
管理職員特別勤務手当	・管理監督の地位にある職員が 臨時又は緊急の必要により、週 休日、休日又は年末年始の休日 等に勤務した場合、12,000円を 限度に支給する。	同		— 千円	— 円

5 特別職の報酬等の状況(令和3年4月1日現在)

区 分		給 料 月 額 等		
給料	市 長	830,000 円	(参考)類似団体における最高/最低額 1,000,000 円 / 454,500 円	
	副 市 長	690,000 円	802,000 円 / 585,000 円	
報酬	議 長	445,000 円	555,000 円 / 347,900 円	
	副 議 長	400,000 円	515,000 円 / 285,100 円	
	議 員	355,000 円	470,000 円 / 268,200 円	
期末手当	市 長	(令和2年度支給割合) 4.20 月分 ※特例条例により100分の10を減額して支給		
	副 市 長 議 長 副 議 長 議 員	(令和2年度支給割合) 4.20 月分		
退職手当	市 長	(算定方式) 在職月数×給料月額×(35/100)	(1期の手当額) 13,944,000 円	(支給時期) 任期毎
	副 市 長	在職月数×給料月額×(25/100)	8,280,000 円	任期毎

- (注) 1 給料及び報酬の()内は、減額措置を行う前の金額である。
 2 退職手当の「1期の手当額」は、4月1日現在の給料月額及び支給率に基づき、1期(4年=48月)勤めた場合における退職手当の見込額である。

6 職員数の状況

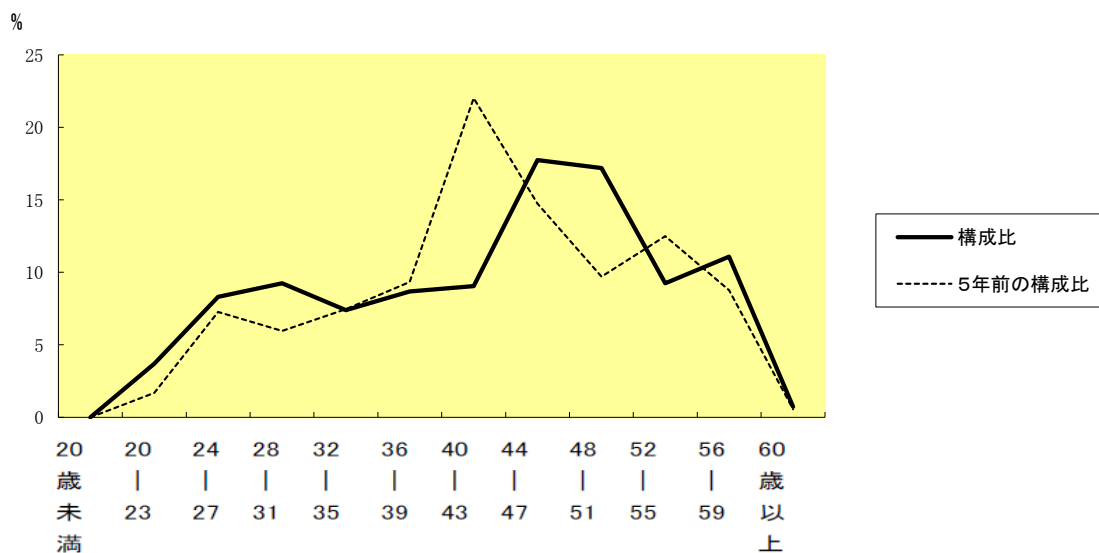
(1) 部門別職員数の状況と主な増減理由

(各年4月1日現在)

区 分			職 員 数		対前年 増減数	主な増減理由
部 門			令和2年	令和3年		
普通会計部門	一般行政部門	議会	5	5		長期間、欠員となっている定員の補充 欠員となっていた定員の補充
		総務・企画	93	94	+ 1	
		税務	41	42	+ 1	
		農林水産	20	20		
		商工	5	5		
		土木	48	51	+ 3	
		民生	149	152	+ 3	
		衛生	43	45	+ 2	
		計	404	414	+ 10	<参考> 人口1万人当たり職員数 60.10 人 (類似団体の人口1万人当たり職員数 62.46 人)
		教育部門	84	84		
	小 計	488	498		<参考> 人口1万人当たり職員数 72.29 人 (類似団体の人口1万人当たり職員数 83.14 人)	
公営企業等 会計部門	水道	10	10		業務量に見合った人員配置の実施 業務量に見合った人員配置の実施	
	下水道	11	10	- 1		
	その他	35	36	+ 1		
	小 計	56	56			
合 計			544 [636]	554 [636]	+ 10 [0]	<参考> 人口1万人当たり職員数 80.42 人

- (注) 1 職員数は、一般職に属する職員数である。
 2 []内は、条例定数の合計である。

(2)年齢別職員構成の状況(令和3年4月1日現在)



区分	20歳未満	20歳~23歳	24歳~27歳	28歳~31歳	32歳~35歳	36歳~39歳	40歳~43歳	44歳~47歳	48歳~51歳	52歳~55歳	56歳~59歳	60歳以上	計
職員数	0人	20人	45人	50人	40人	47人	49人	96人	93人	50人	60人	4人	554人

(3)職員数の推移

(単位:人・%)

部門別 \ 年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	過去5年間の増減数(率)
一般行政	393	399	406	408	404	414	21 5.3
教育	94	86	86	84	84	84	-10 ▲ 10.6
普通会計計	487	485	492	492	488	498	11 2.3
公営企業等会計計	49	50	53	54	56	56	7 14.3
総合計	536	535	545	546	544	554	18 3.4

(注) 各年における定員管理調査において報告した部門別職員数。

7 公営企業職員の状況

(1) 水道事業

① 職員給与費の状況

ア 決算

区分	総費用 A	純損益又は 実質収支	職員給与費 B	総費用に占める 職員給与費比率 B/A	(参考) 令和元年度の総費用に 占める職員給与費比率
	千円	千円	千円	%	%
令和2年度	1,005,792	170,474	65,818	6.54	6.52

(注) 資本勘定支弁職員に係る職員給与費25,680千円を含まない。

区分	職員数 A	給与費				一人当たり給与費 B/A	(参考)市町村平均 1人当たり給与費 千円
		給料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B		
	人	千円	千円	千円	千円	千円	
令和2年度	10	41,507	6,544	17,767	65,818	6,582	6,045

(注) 1 職員手当には、退職給与金を含まない。

2 職員数については、令和3年3月31日現在の人数である。また、任期付短時間勤務職員（再任用職員（短時間勤務））を含み、会計年度任用職員を含まない。

3 給与費については、任期付短時間勤務職員（再任用職員（短時間勤務））の給与費が含まれているが、会計年度任用職員の給与費は含まれていない。

イ 特記事項

一般職の管理職手当について、平成19年4月1日から平成29年3月31日までの間、20%削減している。

② 職員の平均年齢、基本給及び平均月収額の状況(令和3年4月1日現在)

区分	平均年齢	基本給	平均月収額
八街市	45.7 歳	374,809 円	499,052 円
団体平均	45.3 歳	335,096 円	502,816 円

(注) 平均月収額には、期末・勤勉手当等を含む。

③ 職員の手当の状況

ア 期末手当・勤勉手当

八街市水道事業				八街市(一般行政職)			
1人当たり平均支給額(令和2年度)				1人当たり平均支給額(令和2年度)			
1,777 千円				1,453 千円			
(令和2年度支給割合)				(令和2年度支給割合)			
期末手当		勤勉手当		期末手当		勤勉手当	
2.55 月分		1.90 月分		2.55 月分		1.90 月分	
(1.45) 月分		(0.9) 月分		(1.45) 月分		(0.9) 月分	
(内訳)				(内訳)			
6月期	1.300 月分	0.950 月分		6月期	1.300 月分	0.950 月分	
	(0.725) 月分	(0.450) 月分			(0.725) 月分	(0.450) 月分	
12月期	1.250 月分	0.950 月分		12月期	1.250 月分	0.950 月分	
	(0.725) 月分	(0.450) 月分			(0.725) 月分	(0.450) 月分	
(加算措置の状況)				(加算措置の状況)			
職制上の段階、職務の級等による加算措置				職制上の段階、職務の級等による加算措置			
・役職加算 5%~15%				・役職加算 5%~15%			

(注) ()内は、再任用職員に係る支給割合である。

イ 退職手当(令和3年4月1日現在)

八街市水道事業			八街市(一般行政職)		
(支給率)	自己都合	勸奨・定年	(支給率)	自己都合	勸奨・定年
勤続20年	19.6695 月分	24.586875 月分	勤続20年	19.6695 月分	24.586875 月分
勤続25年	28.0395 月分	33.27075 月分	勤続25年	28.0395 月分	33.27075 月分
勤続35年	39.7575 月分	47.709 月分	勤続35年	39.7575 月分	47.709 月分
最高限度額	47.709 月分	47.709 月分	最高限度額	47.709 月分	47.709 月分
その他の加算措置	定年前早期退職特例措置 (2%~20%加算)		その他の加算措置	定年前早期退職特例措置 (2%~20%加算)	
(退職時特別昇給)	無				

ウ 地域手当(令和3年4月1日現在)

支給実績(令和2年度決算)			1,331 千円
支給職員1人当たり平均支給年額(令和2年度決算)			133 千円
支給対象地域	支給率	支給対象職員数	一般行政職の制度(支給率)
八街市全域	3 %	10 人	3 %

エ 特殊勤務手当

平成17年度から、特殊勤務手当は全て廃止。

オ 時間外勤務手当

支給実績(令和2年度決算)	1,252 千円
職員1人当たり平均支給年額(令和2年度決算)	125 千円
支給実績(令和元年度決算)	1,220 千円
職員1人当たり平均支給年額(令和元年度決算)	122 千円

(注) 1 時間外勤務手当には、休日勤務手当を含む。

2 職員1人当たり平均支給額を算出する際の職員数は、「支給実績(○年度決算)」と同じ年度の4月1日現在の総職員数(管理職員等、制度上時間外勤務手当の支給対象とはならない職員を除く。)であり、短時間勤務職員を含む。

カ その他の手当(令和3年4月1日現在)

手当名	内容及び支給単価	国の制度との異同	国の制度と異なる内容	支給実績(令和2年度決算)	支給職員1人当たり平均支給年額(令和2年度決算)
扶養手当	・子 10,000円 16歳から22歳までの子 1人 5,000円加算 ・子以外の扶養親族 6,500円	同		2,180 千円	311,429 円
住居手当	・借家の場合 (家賃が〇〇円を超える 場合に限る) 家賃の額に応じて28,000円 を限度に支給	同		216 千円	216,000 円
通勤手当	・電車・バスを利用する場合 定期代等55,000円を上限に 支給 ・乗用車などを利用する場合 使用距離等に応じて 2,000円～31,600円を支給	同		676 千円	75,111 円
管理職手当	・管理監督の地位にある職員に 対し給料月額18/100を超えない 範囲内で規則で定める額を支 給する。	一部異なる	階級別の単 価が異なる	696 千円	696,000 円
休日勤務手当	・休日及び年末年始の休日等に 勤務した場合、勤務1時間当たり の給与額の125/100～150/100の 範囲内で支給する。	同		— 千円	— 円
夜間勤務手当	・午後10時～翌午前5時までの間 を正規の勤務時間として勤務し た場合、勤務1時間当たりの給 与額の25/100をその間の勤務時 間に対し支給する。			— 千円	— 円
管理職員特別勤務手当	・管理監督の地位にある職員が 臨時又は緊急の必要により、週 休日、休日又は年末年始の休日 等に勤務した場合、12,000円を 限度に支給する。	同		— 千円	— 円