

【公共施設予約システムのご案内】

八街市では、デジタル化の推進を図るため、パソコンや携帯電話、スマートフォンから施設の空き状況の確認や予約ができるサービスを開始します。

1. 施設予約システムでは、次のようなサービスを提供しています。

- ・ 空き状況の確認
- ・ 抽選予約の申込、結果の確認
- ・ 随時予約の申込 等

2. 対象施設

施設	所在	施設休場日	担当窓口
市営グラウンド 中央グラウンド 北部グラウンド 東部グラウンド 南部グラウンド 西部グラウンド 榎戸サッカー場	八街ほ 文違 八街に 山田台 八街い 榎戸	年末年始	スポーツ振興課 休館日 ・ 月曜日（祝日は開館） ・ 月曜から木曜までに祝日があった場合その翌日 ・ 年末年始 受付時間
キャンプ場	用草	年末年始 ・ 月曜日	8：30～17：15
スポーツプラザ	八街い	スポーツ振興課窓口 に同じ	スポーツプラザ
公民館	八街ほ	担当課にご確認ください。	公民館

3. 使用方法と使用時間

方法	概要	使用時間
パソコン 携帯電話 スマートフォン	インターネットに接続した各機器を使って 使用できます。	原則、24時間使用 できます。

※上記方法が使用できない方は、スポーツ振興課までご相談ください。

※機械の保守点検等により、サービス提供時間内であってもシステムが一時的に使用
できない場合があります。

【使用者登録方法】 グラウンド・サッカー場・キャンプ場共通

施設予約システムを使用する場合は、あらかじめ使用者登録をする必要があります。

登録方法は、「仮登録」→「本登録」の手続きが必要です。

1. 仮登録

ご自身のパソコン等で、

八街市ホームページ → 施設予約システム → **利用者登録**

※利用者ID(システムで自動に振り付けられた数字)、入力したパスワード(4~15桁の半角英数)はシステムを使用する際に必要となりますので、忘れないよう管理してください。

※利用者IDは1人または1団体1つとなりますので、同じ団体で複数のIDを取得することはできません。

※スマートフォン画面は、仮予約申込の簡易版となるため、利用者登録ができません。利用者登録をする場合はパソコン画面をご利用ください。

①登録要件

市営グラウンド・サッカー場・キャンプ場については、**未成年者は登録できません。**
(施設の使用は、保護者または、監督等成人の引率者同伴で使用可能です。)

②登録区分

- ・個人登録
- ・団体登録 団体での活動で使用する場合。団体の代表者、施設予約担当者等が利用者登録の代表として登録してください。

※登録者の住所で市内、市外在住者の判定をします。

2. 本登録申請

スポーツ振興課窓口で、利用者IDにより仮登録の内容の確認や、必要事項の入力を行います。

個人登録	本人確認書類（運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等）により、住所、氏名、生年月日などを確認します。
団体登録	・利用者登録代表者の本人確認書類（運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等）により、住所、氏名、生年月日などを確認します。 ・団体構成員名簿（実態調査を提出済の団体は免除）

※本登録申請は、利用者登録本人が行ってください。

※スポーツプラザ、公民館ですでに利用者IDを取得している方も、施設の追加が必要となりますので、上記本人確認書類をお持ちください。

3. 有効期限

使用者登録には有効期限があります。期限は、登録日から3年間とします。

更新は、期限が切れる1ヶ月前からスポーツ振興課窓口で行ってください。

※申請は、使用者登録本人が行ってください。

※更新時も、本人確認書類が必要です。

4. 登録内容の変更

登録内容に変更が生じた場合、すみやかにスポーツ振興課窓口で変更の手続きを行ってください。

※申請は、使用者登録本人が行ってください。

※更新時も、本人確認書類が必要です。

【市営グラウンド、サッカー場の予約方法】

◎抽選予約・随時予約の申込

システムの予約申込は仮予約となります。抽選に当選後、または随時予約の申込をした後、必ずスポーツ振興課窓口で使用料のお支払い、許可書の交付を受けてください。仮予約のまま一定期間を過ぎると自動でキャンセルとなります。

1. 抽選予約の申込（対象：市内在住）

①抽選申込期間 申込可能枠数：3枠

使用予定日の前々月1日0時から3日23時59分まで

ただし、1月は5日から7日まで

例：6/1～6/3は8/1～8/3 1使用分の抽選申込期間です

②抽選日

使用予定日の前々月4日 システムで自動抽選（1月は8日）

※複数件申し込みのあった枠のみ抽選となります。

③抽選結果の確認

抽選日当日の午前7時に、当落結果が登録されているメールへ配信されます。

※抽選結果の電話でのお問い合わせは、抽選申込者本人のみとさせていただきます。

その際は、氏名（または団体名）、利用者IDが必要となります。

2. 随時予約の申込 申込可能枠数：31枠／月

1回の申込で、申込可能枠分の予約が可能です。

市内在住：使用予定日の前々月4日から前日まで

市外在住：使用予定日の前月1日から前日まで

※使用当日の予約はスポーツ振興課窓口で行ってください。

※使用予定日が、スポーツ振興課窓口の休館日に当たる場合は、休館前の受付時間内に使用許可書の交付を受けてください。

◎許可書の発行、使用料支払いについて

- ・抽選申込による当選分については、**仮予約確定後7日以内**にスポーツ振興課窓口で支払をし、許可を受けてください。
- ・随時予約の申込分については、**仮予約確定後14日以内**にスポーツ振興課窓口で支払をし、許可を受けてください。

★期限内に許可を受けなかった場合は、自動でキャンセルとなりますのでご了承ください。

◎仮予約の申込についてのお願い

・より多くの皆さんに施設を使用していただくため、実際に使用する施設、枠数での申込をお願いします。

★必要以上の枠数を仮予約し使用しなかった場合、許可を受けずに無断使用があった場合は、使用者登録の停止または取消となる場合があります。

◎許可書交付後の変更、キャンセルについて

1. 変更

- ・自己都合による変更は、使用前までを認めます。
 - ・天候不良やグラウンドコンディション不良、施設都合により使用ができなかった場合
原則、使用予定日から1ヶ月以内に変更の手続きを行ってください。
- ※システムでの変更はできません。スポーツ振興課窓口で手続きを行ってください。

2. キャンセル

- ・自己都合によるキャンセルは、使用料の返金はできません。
- ・天候不良やグラウンドコンディション不良、施設都合により使用ができなかった場合のみ、使用料の返金ができます。

※システムでの返金処理はできません。スポーツ振興課窓口で手続きを行ってください。

申請者の口座へ振込となります。支払先のわかる物（通帳等）、印鑑をお持ちください。

◎注意事項

- ・同じ時間枠で複数のグラウンドを予約することはできません。
- ・中央グラウンド、南部グラウンドの照明用コインについては、スポーツ振興課窓口で申込が必要です。
- ・スポーツ振興課窓口で手続きが必要となる場合は、受付時間内に登録者ご本人が手続きを行ってください。

（期限が受付時間外の場合は、事前に手続きを済ませてください。）

【キャンプ場の予約方法】

1. 随時予約の申込（先着順）

市内在住：60日前から前日まで

市外在住：30日前から前日まで

キャンプ場：下記使用時間内で、鍵の返却をお願いします。

宿泊	10:00～翌9:00
日帰り	10:00～17:15

※スポーツ振興課窓口で使用当日の予約ができます。

2. キャンセル

電話でのキャンセルも受け付けます。

◎注意事項

※使用予定日が、スポーツ振興課窓口の休館日に当たる場合は、休館前の受付時間内に使用許可書の交付を受けてください。

★必要以上の枠数を仮予約し使用しなかった場合、許可を受けずに無断使用があった場合は、使用者登録の停止または取消となる場合があります。

- ・スポーツ振興課窓口で手続きが必要となる場合は、受付時間内に登録者ご本人が手続きを行ってください。

（期限が受付時間外の場合は、事前に手続きを済ませてください。）