

別記

様式第1号(第2条)

会計年度任用職員 登録申込書

任命権者様

※記入不要

登録年月日

令和 年 月 日

写 真

上半身無帽
(3cm×4cm)

※写真の裏面に氏名
を記入

住所及び 連絡先	〒 - -		
	(電話) - -	(携帯電話) - -	
ふりがな		性 別	昭和 年 月 日
氏 名		男・女	平成 年 月 日

会計年度任用職員の登録をしたいので、次のとおり申し込みます。

登録年度	令和 年度	申込職種名	
希望する 勤務時間等	勤務期間 1. 年間を通して勤務 2. 短期間での勤務 3. どちらでも		
※該当する区分に ○をしてください。	勤務日数 1. 週5日 2. その他(週 日程度) 3. 何日でも		
	勤務時間 1. 7時間45分 2. その他(1日 時間程度) 3. 何時間でも		
配慮事項・ その他希望等 ※任意記入			
最終学歴	(学校名)		年 月卒業
直近の職歴	勤務先名称 所属部署名	就労形態 ※該当する区分に○を してください。	就労期間
		正社員 パート・臨時等 その他()	年 月～ 年 月
		正社員 パート・臨時等 その他()	年 月～ 年 月
		正社員 パート・臨時等 その他()	年 月～ 年 月
※直近の職歴 を上から順に 記入してください。			
本市の会計年度任用職員として勤務経験がある場合は、職員番号を記入してください。 ※不明な場合は、空欄で構いません。			
免許・資格等 の取得状況	免許・資格等の名称	取得(見込み)年月日	
		年 月 日	取得・取得見込み
		年 月 日	取得・取得見込み
		年 月 日	取得・取得見込み
志望動機			

署名欄	この申込書の記載事項は、全て事実と相違ありません。		
	令和 年 月 日		
	氏名	(自署のこと)	