

○職員手当の状況 (平成28年4月1日現在)

職員には、給料および職員手当が支給されますが、代表的な職員手当の概要は次のとおりです。

Table with 4 columns: 区分, 八街市, 国の制度との異同, 支給実績(平成27年度決算). Rows include 扶養手当, 住居手当, 通勤手当, 期末手当勤奨手当, and 退職手当(注2).

Table with 3 columns: 地域手当(注1), 支給対象地域, 八街市全域. Rows include 支給率 (0%), 支給対象職員数 (0人), 国の制度(支給率) (3%), and 地域手当1人当たり平均支給年額 (平成27年度決算) (0円).

(注1) 地域手当については、平成27年4月1日から平成28年3月31日の間、特例条例により支給していません。(注2) 退職手当の1人当たり平均支給額は、前年度に退職した全職種に係る職員に支給された平均額です。



Summary table for overtime pay: 時間外勤務手当, 平成27年度決算, 支給総額 (44,402千円), 職員1人当たり支給年額 (85千円), 平成26年度決算, 支給総額 (80,571千円), 職員1人当たり支給年額 (151千円).

○特別職の報酬等の状況 (平成28年4月1日現在)

Table of salaries for various positions: 区分, 給料等月額. Includes Mayor (830,000円), Deputy Mayor (690,000円), Council members, etc.

Table of special allowances: 区分, 平成27年度支給割合. Includes 6-month (1.85%), 12-month (2.00%), and total (3.85%).

Table of special allowances for council members: 区分, 平成27年度支給割合. Includes 6-month (1.85%), 12-month (2.00%), and total (3.85%).

※特別職の給料については、平成28年4月1日から平成29年3月31日の間、左記給料月額より市長41,500円、副市長13,800円を減額しています。

3. 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況について

○勤務時間および休憩時間の状況

勤務時間などの状況は次のとおりです。ただし、保育園や中央公民館などの勤務場所では、これと異なる勤務形態の場合があります。

Table of working hours: 1週間の勤務時間, 勤務時間の割り振り (始業時間, 終業時間, 休憩時間). Shows 38 hours 45 minutes, 8:30 AM to 5:15 PM, and 12:00-1:00 PM break.

○年次休暇の状況 (平成27年度)

Table of annual leave: 平均取得日数 (11.2日), 消化率 (29.0%).

○育児休業・育児短時間勤務および部分休業の取得状況 (平成27年度)

Table of leave status: 区分, 新規取得者数. Includes 育児休業 (15人), 育児短時間勤務 (1人), 部分休業 (5人).

4. 職員の分限および懲戒処分の状況について (平成27年度)

○職員の分限処分の状況

心身の故障のため、職務の遂行に支障がある職員などに対しては、公務能率の維持などのために、職員の意に反して降任、免職または休職の処分を行うことができます。

平成27年度には、13人の職員が心身の故障などにより休職処分を受けています。

○職員の懲戒処分の状況

職務上の義務に違反した職員などについては、公務における規律と秩序を維持するために、戒告、減給などの処分を行うことができます。

平成27年度に懲戒処分を受けた職員はいませんでした。

5. 職員のサービスの状況について (平成27年度)

すべての職員は、全体の奉仕者として公共の利益のために勤務し、かつ、職務の遂行にあたっては、全力を挙げて専念しなければならないこととされています。

このサービスの基本原則を忠実に実行するため、さまざまな機会において職員の綱紀の肅正や服務規律の確保の周知徹底を行っています。

6. 職員の研修および勤務成績の評定の状況について (平成27年度)

職員の資質向上を目的に、庁内において情報セキュリティ研修、協働のまちづくり職員研修会、人事評価制度研修など

を実施したほか、各種研修機関などを利用して階層別研修や専門研修を実施しています。

また、職員の勤務について、必要に応じて能力や実績などに関する勤務成績の評定を行い、その評定の結果に基づき、昇給や昇任などを行っています。

7. 職員の福祉および利益の保護の状況について (平成27年度)

○職員の福祉および福利厚生

職員の健康管理状態を把握し、疾病などの早期発見を行うため、定期健康診断、生活習慣病予防検診を実施しています。

職員の福利厚生事業については、市に代わり、八街市職員組合が実施しました。(職員組合への補助金は凍結中です。)

また、出産費助成、育児・介護休暇助成などの給付事業については、県内市町村とその職員が共同で福利厚生事業を運営しています。

(千葉県市町村職員互助会負担金 731,314円)

○職員の利益の保護の状況

平成27年度に千葉県市町村公平委員会に対する勤務条件に関する措置の要求、不利益処分に関する不服申し立てはありませんでした。