様式第１号（第５条第２項）

知っ得・納得やちまた出前講座申込書

年　　月　　日

講座担当課の長　様

団体等の名称

代表者　住　　所

氏　　名

電話番号

知っ得・納得やちまた出前講座の実施について、下記のとおり申し込みます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 講　　座　　名 |  |
| 集会・勉強会等の名称 |  |
| 担当者 | 氏　　名 |  |
| 住　　所 |  |
| 電話番号 |  |
| Ｆ Ａ Ｘ |  |
| Ｅメール |  |
| 参加予定人数 | 人 |
| 開催希望日時 | 年　　　月　　　日　　　　　時　　　　分 |
| 実施会場 | 会 場 名 |  |
| 所 在 地 |  |
| 電話番号 |  |
| 詳しく説明を受けたい内容など |  |

〔注意事項〕

１．申込書の提出先は、希望する講座を実施する担当課となります。

２．申込みは、開催希望日の３０日前までにお願いします。業務の都合上、開催日程については調整させていただきます。申込書を提出する前に講座担当課へ事前に電話にてお問い合わせください。

３．実施会場の確保及び講座の進行役は申込者で行っていただくことになります。

４．政治、宗教又は営利を目的とする場合には、実施できません。

５．出前講座は、市への批判や苦情、要望を受け付ける場ではありません。開催の趣旨や目的から外れた質問・意見等が参加者から出た場合は、やむなく講座を中止することがあります。